

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

### CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE

**E MENSA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VILLA D’AGRI,**

**DESTINATO AI DEGENTI E DIPENDENTI.**

L'anno duemiladodici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Potenza, nella sede

amministrativa dell’Azienda Sanitaria Sanitaria Locale di Potenza (A.S.P.) alla Via

Torraca, 2, innanzi a me **DR. GIACOMO CHIARELLI**, ufficiale rogante

dell’Azienda Sanitaria Locale di Potenza, autorizzato con deliberazione del Direttore

Generale n. 353 del 15/04/2009 a rogare atti ove sia parte l’Amministrazione, sono

personalmente comparsi:

▪ **DR. MARIO MARRA**, nato a Napoli il 10/04/1950, nella sua qualità di

Direttore Generale pro-tempore e legale rappresentante dell’**AZIENDA**

**SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)** con sede in Potenza

alla Via Torraca, 2, codice fiscale 01722360763, giusta D.P.G.R. N. 383

del 30/12/2011, domiciliato per la carica presso la sede dell’A.S.P., che

dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse

esclusivo del suddetto Ente;

▪ \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ il quale dichiara di agire ed

intervenire nel presente atto nella sua qualità di procuratore della Ditta

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, alla Via

\_\_\_\_\_, partita Iva \_\_\_\_\_

I nominati comparenti, della cui identità io Ufficiale Rogante sono personalmente

certo, rinunciano espressamente e con il mio consenso, alla assistenza dei testimoni.

### PREMESSO CHE

▪ con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l’Azienda Sanitaria Locale di

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

Potenza ha aggiudicato, a seguito di procedura aperta, il servizio di ristorazione

(Cucina/Mensa/Dispensa) per i degenti del Presidio Ospedaliero di Villa

D'Agri e per altri utenti ed assistiti, nonché per i dipendenti che usufruiscono del

servizio mensa;

- a garanzia dell'esecuzione del contratto, la Ditta \_\_\_\_\_ ha costituito deposito cauzionale di € \_\_\_\_\_ mediante garanzia fideiussoria \_\_\_\_\_.

- in merito all'insussistenza di procedimenti e/o provvedimenti definitivi di applicazione di misure di prevenzione di cui al D.Lgs 06 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., si è acquisita dalla Prefettura di \_\_\_\_\_ l'informazione di cui all'art. 91 del medesimo D.Lgs prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tutto ciò premesso, tra i predetti signori nelle rispettive qualità, previa ratifica e conferma della narrativa che precede si conviene e si stipula quanto segue:

**ART.01-** Formano parte integrante e sostanziale del presente atto, oltre alle premesse: a) la deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; b) il capitolato speciale di appalto; c) il capitolato tecnico con i relativi allegati 10a) – 10b), 10c), 10d) e 10e); d) il documento unico di valutazione dei rischi interferenti; e) la relazione organizzativa, tecnica e operativa presentata dalla Ditta in sede di gara; f) l'offerta economica della Ditta. I predetti documenti di cui alle lettere a) b), c), d), e), f) che la Ditta dichiara di conoscere e di accettare, non sono materialmente allegati al presente atto e sono depositati unitamente alla deliberazione suindicata e all'offerta economica della Ditta n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ presso l'UO. Provveditorato-Economato che ne curerà la conservazione nei modi di legge.

**ART.02-** Il dr. MARIO MARRA nella sua qualità di Direttore Generale pro-tempore, in nome e per conto e nell'interesse dell'Azienda Sanitaria Locale di

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

Potenza che in seguito per brevità sarà denominata " Azienda Sanitaria", in esecuzione della deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, affida alla Ditta \_\_\_\_\_, che in seguito per brevità sarà denominata "Ditta" il servizio di ristorazione (Cucina/Mensa/Dispensa) per i degenti del Presidio Ospedaliero di Villa D'Agri e per altri utenti ed assistiti, nonché per i dipendenti che usufruiscono del servizio mensa.

**ART.03 –DURATA CONTRATTUALE-** Il contratto avrà durata di anni due a decorrere dal 1° giorno del mese successivo alla stipulazione dello stesso, con possibilità di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda Sanitaria, in qualsiasi momento, da comunicarsi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, in caso di non conforme esecuzione del contratto come specificato nel capitolato speciale di appalto e nel capitolato tecnico. Il contratto potrà essere prolungato alle stesse condizioni già pattuite ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del d.Lgs 163/2006 e s.m.i, per un successivo periodo di anni uno e, comunque, fino all'avvenuta aggiudicazione della gara da esperirsi in unione regionale di acquisto tra le Aziende Sanitarie della Regione Basilicata, per l'affidamento del medesimo servizio, come previsto dalla DGR 14 marzo 2012, n. 298. La risoluzione, estensione o riduzione del contratto, potrà pure avvenire in via anticipata, in forza di modifiche normative e/o organizzative nel settore sanitario, ovvero qualora l'Azienda Sanitaria intenda provvedere diversamente all'esecuzione totale o parziale del servizio assegnato, e ciò senza alcun aggravio per l'Azienda Sanitaria stessa per risarcimento, indennizzo o altro titolo,

**ART. 04** –Il servizio oggetto del contratto comprende:

- a) coordinamento e direzione operativa del servizio di ristorazione e mensa, attraverso l'inserimento di propri responsabili;

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

b) approvvigionamento, gestione delle derrate alimentari necessarie per il confezionamento dei pasti;

c) attività di preparazione, cottura e porzionatura dei pasti;

d) consegna ai pazienti ricoverati del vitto su idonei vassoi con adeguate stoviglie, piatti, tovagliette, tovaglioli, bicchieri e quant'altro di necessità.

La Ditta dovrà anche provvedere al lavaggio dei vassoi, delle stoviglie ed altro;

e) lavaggio delle stoviglie e delle attrezzature utilizzate per il confezionamento e trasporto dei pasti;

f) pulizia e sanificazione dei locali di mensa, cucina, dispensa, spogliatoi e servizi igienici;

g) gestione di tutte le prestazioni occorrenti per il corretto funzionamento del self service destinato alla distribuzione dei pasti ai dipendenti;

h) lavaggio delle attrezzature e di quant'altro utilizzato per la distribuzione dei pasti ai dipendenti;

i) Fornitura di attrezzature, di macchinari, di stoviglie, pentolame, coltelleria, contenitori termici – pluriuso – e quant'altro necessario per la somministrazione e consumazione dei pasti da parte dei degenti e dei dipendenti, necessarie per l'espletamento del servizio, ad integrazione di quelle messe a disposizione dell'Azienda Sanitaria, ovvero in sostituzione per obsolescenza;

j) Approvvigionamento di ogni genere di prodotti monouso o pluriuso (vassoio personalizzato, tovagliette, posate, tovaglioli, bicchieri, contenitori per liquidi ecc.) necessari per la consumazione dei pasti, delle colazioni e delle merende da parte dei degenti, e dei dipendenti;

k) Approvvigionamento di ogni genere di abbigliamento mono e pluriuso

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

necessario per l'espletamento delle attività da parte del personale utilizzato

l) manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature di proprietà della

Ditta che saranno utilizzate per lo svolgimento del servizio;

m) tutte le operazioni e le prestazioni, anche se non esplicitamente indicate,

che risultassero necessarie per il corretto svolgimento del servizio.

**Art. 05 - Responsabile della gestione del contratto** –Ai sensi dell'art. 300 del

D.p.R. 05/10/2010, n. 207 il responsabile della gestione del contratto viene

individuato nel Direttore medico del Presidio Ospedaliero. Il responsabile della

gestione del contratto, avvalendosi della organizzazione aziendale dell'Azienda

Sanitaria, effettua i controlli e coordina gli interventi necessari, vigila sulla corretta

esecuzione, effettua il controllo contabile per la liquidazione delle fatture relative ai

servizi effettuati, relaziona sullo svolgimento del servizio e, se del caso, segnala alla

U.O. Provveditorato-Economato dell'Azienda Sanitaria i disservizi arrecati dalla

Ditta nell'esecuzione del contratto, anche ai fini dell'applicazione delle penali e

propone la risoluzione del contratto.

**ART. 06 –Qualificazione del servizio** A tutti gli effetti il servizio oggetto del

presente contratto è da considerarsi quale “*servizio di pubblica utilità*” ai sensi

dell'art. 340 CP. La Ditta pertanto, con l'assunzione del servizio, si impegna a

garantire la fornitura dei pasti indipendentemente da eventuali agitazioni sindacali e

di categoria, nonché da qualsiasi altro evento che possa influire sulla normale attività.

La Ditta per nessuna ragione può sopprimerlo o non eseguirlo in tutto o in parte.

Qualora ciò si verificasse, l'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del

contratto in danno della Ditta. L'interruzione ingiustificata del servizio, comporta

responsabilità penale in capo alla Ditta, ai sensi dell'art. 355 del Codice Penale, ed è

qualificata come possibile causa di risoluzione contrattuale. Le mancate prestazioni

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

contrattuali saranno, quindi, quantificate dall'Azienda Sanitaria, che provvederà alla conseguente rideterminazione del primo corrispettivo in scadenza. Qualora in caso di sciopero o di altro impedimento, il complesso delle attività oggetto dell'appalto non possa essere, anche se solo in parte, soddisfatto le stoviglie in ceramica da fornirsi agli utenti, saranno sostituite in via del tutto eccezionale, da stoviglie monouso compatibili con i carrelli termici di trasporto del vitto e conformi alla normativa in vigore.

**ART. 07 -Concessione in uso dei locali e delle attrezzature** Per consentire l'assolvimento delle prestazioni contrattuali, l'Azienda Sanitaria metterà a disposizione della Ditta i locali che verranno destinati al servizio: cucina, mensa, dispensa, deposito e annessi locali di servizio, nonché gli impianti di cui sono dotati, e le attrezzature di sua proprietà, macchinari, suppellettili, nello stato, nelle condizioni e nelle quantità in cui si trovano, e che la Ditta ha potuto verificare nel sopralluogo effettuato per la partecipazione alla gara. I locali, le attrezzature, i macchinari e le suppellettili, verranno ceduti in comodato d'uso gratuito alla DA per tutta la durata del contratto, con l'osservanza di tutte le disposizioni previste dal Codice Civile (Artt. 1803- 1812). Eventuali modifiche e/o integrazione alle attrezzature e macchinari che la DA dovesse ritenere necessarie – per l'adeguamento alle norme/leggi vigenti emanate successivamente all'affidamento del servizio o anche soltanto per un migliore e più efficiente espletamento delle prestazioni da effettuare, ovvero provvedere alla sostituzione di quelle che nel corso del contratto dovessero rendersi necessarie - sono a completo carico della Ditta che dovrà prendere preventivi accordi con la Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero per l'individuazione delle caratteristiche tecniche che le medesime dovranno possedere.

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

**Art. 08 - Esecuzione del contratto** -Per quanto concerne le modalità di esecuzione del contratto, le stesse dovranno riferirsi esclusivamente al contenuto del Capitolato Speciale d'Appalto e del Capitolato Tecnico e relativi allegati, già sottoscritti dalla Ditta in segno di piena accettazione, e all'offerta tecnica presentata dalla Ditta in sede di gara, che viene integralmente recepita.

**Art. 09 –Variazione quantitativa e qualitativa dei servizi.** Le variazioni positive o negative del numero dei pasti annui indicati in via presunta nel capitolato tecnico, non daranno diritto alla variazione delle condizioni economiche pattuite.

**Art. 10 – Disposizioni per la salute e la sicurezza sul lavoro** La Ditta è tenuta al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e successive integrazioni e modifiche, e di tutte le altre leggi e norme in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni, assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, igiene del lavoro e subappalti.

**Art. 11 -Responsabilità antinfortunistiche** Nell'espletamento del servizio, il personale utilizzato dovrà disporre delle necessarie misure di sicurezza, al fine di poter operare secondo ogni precauzione nel rispetto delle vigenti norme di prevenzione infortuni. La Ditta si assume responsabilità esclusiva, che tutte le prestazioni vengano eseguite, dal personale nel pieno rispetto delle vigenti norme igieniche ed antinfortunistiche, sollevando l'Azienda Sanitaria da ogni responsabilità per qualsiasi incidente dovesse accadere in conseguenza dei servizi oggetto del presente contratto. La Ditta dichiara di essere a conoscenza e informata di quanto disposto dalla attuale legislazione relativamente al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, in materia di prevenzione infortunistica, e delle norme generali di igiene del lavoro.

**Art. 12 -Rispondenza a normative vigenti** La Ditta dovrà rispettare

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

scrupolosamente tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Saranno a carico della Ditta tutti gli interventi e le incombenze che dovessero rendersi necessari per l'ottenimento di autorizzazioni e/o permessi e/o nulla osta di qualsiasi tipo che dovessero rendersi, in qualsiasi momento, necessari per l'espletamento del servizio.

Previo accordo con la Direzione Sanitaria, la Ditta procederà all'eventuale installazione di apparecchiature ed attrezzature che ritenesse necessarie per l'espletamento del servizio e presentando in tal caso l'ulteriore documentazione riguardante la perfetta rispondenza degli impianti ed apparecchiature proposti alle normative vigenti. In tal caso, la Direzione Sanitaria potrà richiedere, prima, durante o dopo l'installazione, che siano effettuate tutte le prove, verifiche o misure previste della normativa vigente. Le spese relative saranno a carico della Ditta.

### **Art. 13 –Obblighi della Ditta nei confronti dei propri lavoratori dipendenti**

La Ditta si obbliga ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, utilizzati nel servizio oggetto del presente contratto, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e provinciali di lavoro di categoria, nonché ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e sociali, sollevando l'Azienda Sanitaria ad ogni e qualsiasi responsabilità in merito. La Ditta si obbliga, infine, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo. L'Azienda Sanitaria non assume responsabilità in conseguenza dei rapporti che si instaureranno tra la Ditta ed il personale da questa dipendente, in quanto l'incarico affidato dalla Ditta ai propri dipendenti utilizzati nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, non stabilisce alcun rapporto giuridico di lavoro con l'Azienda Sanitaria, ma comporta un obbligo di prestazione d'opera senza



## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

vincoli di subordinazione e al di fuori della organizzazione propria dell'Azienda Sanitaria. la Ditta si obbliga ad impiegare personale qualificato ed idoneo a svolgere il servizio, istruito ed informato in materia di igiene alimentare, nonché addestrato ad utilizzare in sicurezza le attrezzature e i macchinari presenti nei locali destinati al servizio. L'Azienda Sanitaria declina qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone e/o a cose derivanti da un cattivo uso delle apparecchiature e macchinari concessi in dotazione. Il personale dovrà presentarsi in ordine e munito di apposita divisa, gli indumenti indossati per la preparazione e distribuzione del pasto devono essere diversi da quelli adoperati per le operazioni di pulizia, lavaggio e manutenzione di apparecchiature e macchinari. La Ditta è tenuta ad erogare a favore di ciascun dipendente impiegato nell'appalto il numero di ore di formazione e addestramento proposte in sede di gara. Qualora il personale incaricato della Ditta sia ritenuto dalla Direzione Sanitaria del Presidio non idoneo ad operare all'interno della struttura, dovrà essere sostituito con altro che risponda pienamente ai requisiti.

Come previsto dalla Legge 22/11/2002, n. 266 e s.m.i., ai fini della firma del presente contratto, le parti danno atto che in data     /     /     è stato emesso dal competente sportello unico previdenziale il DURC, che attesta la regolarità contributiva della Ditta.

**Art. 14 -Coperture assicurative** -La Ditta si assume ogni responsabilità, sia civile che penale, derivante dall'espletamento dell'attività richiesta nel presente capitolato, esonerando espressamente l'Azienda Sanitaria da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo. La Ditta sarà l'unica responsabile per eventuali danni che venissero arrecati nell'esecuzione del servizio a persone e/o cose, di conseguenza dovrà provvedere alla pronta riparazione dei danni ed al loro risarcimento. A tal scopo la Ditta si impegna, tra l'altro, a stipulare, con primarie compagnie di assicurazione,

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

adeguata polizza RCT/RCO nella quale venga esplicitamente indicato che l'Azienda Sanitaria debba essere considerata terzo a tutti gli effetti; detta polizza dovrà garantire ogni e qualsiasi danno, causato a persone o cose, che sia riconducibile ai servizi richiesti dal presente contratto. La polizza assicurativa dovrà in ogni caso garantire i seguenti rischi: a) RC derivante dalla gestione del servizio di ristorazione, nonché derivante dalla somministrazione e smercio di prodotti alimentari, bevande e simili, ivi compresi i danni da intossicazione alimentare che abbiano a colpire i fruitori del servizio di ristorazione; b) RC per i danni - connessi alla gestione del servizio - derivanti da furto, sottrazione, smarrimento, sparizione o deterioramento di cose di proprietà dei terzi; c) RC per danni a beni di terzi riconducibili ad incendio, allagamento od eventi similari provocati dall'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto; d) RC per danni cagionati durante lo svolgimento del servizio. Il massimale assicurato annuo dovrà essere, per la garanzia RCT, non inferiore ad € 2.000.000,00 unico per sinistro. L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro evento dannoso che dovesse verificarsi in capo al personale della DA durante l'esecuzione del servizio. Il massimale assicurato annuo dovrà essere, per la garanzia RCO, non inferiore ad € 1.500.000,00 per sinistro, e non inferiore ad € 1.000.000,00 per singolo prestatore di lavoro. Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Azienda Ospedaliera almeno 15 giorni prima della data di inizio del servizio.

**ART. 15 -Importo del contratto** L'importo netto biennale complessivo del contratto è pari ad € \_\_\_\_\_, oltre l'Iva.

**ART. 16 -Modalità di remunerazione** La Ditta avrà diritto mensilmente ai seguenti pagamenti nell'entità stabilita dal contratto d'appalto:

- il compenso di € \_\_\_\_\_ per ogni colazione somministrata ai degenti;

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

▪ il compenso di €\_\_\_\_\_ per ogni pranzo somministrato ai degenti;

▪ il compenso di €\_\_\_\_\_ per ogni cena somministrata ai degenti.

▪ il compenso di €\_\_\_\_\_ per ogni pranzo somministrato ai dipendenti

Tale prezzo, uguale per diete normali e speciali, dovrà essere distinto tra colazione, pranzo e cena, che potranno essere richiesti anche singolarmente.

Inoltre la Ditta avrà diritto mensilmente ai seguenti ulteriori pagamenti:

▪ il compenso di €\_\_\_\_\_ per ogni cestino somministrato agli emodializzati;

▪ il compenso di €\_\_\_\_\_ per ogni cestino somministrato ai donatori presso la U.O. Centro Trasfusionale.

Il prezzo del pasto mensa per i dipendenti è quello relativo al pranzo dei degenti.

Inoltre la Ditta ha diritto ai seguenti compensi per gli alimenti complementari e/o aggiuntivi eventualmente richiesti:

I quantitativi di pasti riportati nel capitolato tecnico sono puramente indicativi e non vincolanti per l'Azienda Sanitaria, essendo gli stessi non esattamente prevedibili in quanto subordinati da fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività sanitaria. I dati indicati non costituiscono, perciò, impegno o promessa dell'Azienda Sanitaria la quale non garantisce lo stesso ammontare di attività/volumi per gli anni di vigenza del contratto. Di conseguenza, il prezzo del servizio di ristorazione che l'Azienda Sanitaria corrisponderà alla Ditta sarà il prezzo unitario offerto in sede di gara, in ragione dei pasti effettivamente consumati sulla base delle necessità nel periodo di durata dell'affidamento.

Tutti i prezzi d'aggiudicazione formulati in offerta s'intenderanno comprensivi degli oneri della sicurezza relativi ai rischi propri dell'attività della DA, delle spese generali, di ogni altro onere, IVA esclusa, nonché degli utili di impresa.

**ART.17 –Condizioni economiche** I prezzi unitari delle singole prestazioni

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

oggetto del contratto saranno vincolanti per la Ditta per tutto il primo anno contrattuale. Successivamente potrà essere effettuata la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., anche in relazione ai dati di cui all'art.7 c. 4 lett. c) e c. 5 del suddetto D.Lgs, sulla base di una istruttoria condotta dal responsabile del procedimento. I parametri, in attesa della pubblicazione dei prezzi di riferimento, saranno quelli forniti dalle variazioni fornite dall'ISTAT (indice FOI). A tal fine la Ditta, qualora intenda richiedere un aumento del prezzo di una delle prestazioni, dovrà avanzare richiesta, documentando i motivi dell'adeguamento richiesto. La decorrenza dell'incremento del prezzo contrattuale, qualora concesso, opererà dal mese successivo alla data di richiesta scritta della Ditta.

**Art. 18 - Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari** –La Ditta, con riferimento al presente appalto identificato con il CIG n. \_\_\_\_\_, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. I medesimi obblighi sono posti a carico di subappaltatori e subcontraenti a qualsiasi titolo coinvolti nella fase esecutiva del contratto. La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione all'ASP e alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo della provincia di Potenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Art. 19 -Fatturazioni e pagamenti** - Alla fine di ogni mese, la D.A. deve emettere regolare fattura, sulla base del numero dei pasti erogati ai degenti e ai dipendenti, sulla base delle prestazioni rese debitamente documentate da report cartacei o su supporto informatico, allegati alla fattura. La fattura ai fini della liquidazione, dovrà essere corredata della documentazione prescritta all'art. 18 del capitolato speciale, e

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

dell'attestazione della regolare esecuzione del servizio, che terrà conto di eventuali giudizi insufficienti riportati nelle schede di verifica, ai fini dell'applicazione delle eventuali penali, rilasciata dalla Direzione Sanitaria. La Ditta è tenuta a comunicare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica oggetto del presente contratto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi., comunicando tempestivamente eventuali intervenuti cambiamenti. L'Azienda Sanitaria declina ogni responsabilità per il mancato incasso da parte della Ditta, di pagamenti non pervenuti per omissione o intempestività della predetta comunicazione. Il pagamento dei corrispettivi, previo riscontro contabile della correttezza dei dati riportati in fattura e acquisizione dell'attestazione della regolare esecuzione del servizio e del documento unico di regolarità contributiva che dovrà risultare regolare ai fini D.U.R.C., avverrà secondo quanto disposto dal D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231, e successive modifiche portate dal D.Lgs 09/11/2012, n. 192, entro il termine di 60 giorni dalla ricezione della fattura. La parti precisano che per decorrenza del termine di pagamento fa fede l'apposizione da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria del timbro a calendario sulle fatture od altra documentazione di addebito. Il pagamento dei corrispettivi avverrà, salvo diversa richiesta scritta, mediante bonifico presso la banca e il conto corrente dedicato che saranno indicati dalla D.A. nella fattura. Le eventuali commissioni bancarie di bonifico che saranno applicate dall'Istituto Cassiere dell'Azienda Sanitaria, saranno a carico della D.A.

**Art. 20 –Divieto di cessione del contratto** –E' fatto divieto alla Ditta di cedere a terzi, in qualsiasi forma il presente contratto, a pena di nullità.

**Art. 21 –Subappalto** –Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., la Ditta

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

effettuerà il servizio oggetto del presente contratto subappaltando le seguenti prestazioni: \_\_\_\_\_

***Ovvero***

*Non essendo stato dichiarato in sede di gara, non è ammesso il subappalto.*

**Art. 22 -Verifiche e controlli** L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di effettuare controlli sia indiretti, di carattere documentale, sia diretti (verifiche ispettive) sulle attività oggetto del contratto, anche senza preavviso, ogni qualvolta lo ritenga necessario o opportuno. A tal fine la Ditta dovrà produrre i rapporti di prova relativi alle analisi effettuate sulle matrici alimentari e sulle superfici, i verbali delle ispezioni interne e i certificati attestanti la taratura degli strumenti di misura, in conformità a quanto dichiarato nella documentazione tecnica fornita in sede di gara relativamente al piano dei controlli interni. L'Azienda Sanitaria si riserva inoltre la facoltà di richiedere copia dei rapporti di audit/di ispezione effettuati dagli Organismi ufficiali di controllo (ASL, NAS, etc) ed eventualmente da Enti terzi di Certificazione. La Ditta dovrà consentire l'accesso ai locali degli operatori incaricati dall'Azienda con competenze specifiche (tra cui: il Direttore Medico del Presidio, il Dirigente del SIAN, Dirigenti del Dipartimento di Prevenzione, vigili sanitari, gli incaricati del Servizio di Prevenzione e Protezione, e gli incaricati della U.O. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio), e dovrà mettere a disposizione degli stessi i documenti e le registrazioni (eventualmente su supporto informatico) attestanti la corretta esecuzione delle attività, l'applicazione delle prescrizioni in materia di igiene degli alimenti e l'applicazione del Sistema di Autocontrollo igienico degli alimenti. La Ditta deve individuare nella propria attività ogni fase che potrebbe rivelarsi critica per la sicurezza degli alimenti e deve garantire che siano individuate, applicate, mantenute ed aggiornate adeguate procedure di sicurezza, effettuando per proprio

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

conto il servizio di autocontrollo di qualità, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 26.05.1997 n. 155, mediante il sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici H.A.C.C.P. (Hazard Analysis and Critical Control Points), rispettando il “Manuale di corretta prassi igienica”, redatto ai sensi dell'art. 4 del precitato decreto dalla DA. I risultati di predetti controlli devono essere messi a disposizione dell'Azienda Sanitaria. Infine l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di effettuare tramite personale proprio o terzo attività di campionamento sulle matrici alimentari (materie prime, semilavorati, prodotti finiti) e sulle superfici destinate al contatto con gli alimenti e di far analizzare i campioni prelevati presso laboratorio scelto dalla medesima, al fine di verificare gli standard igienici. Eventuali non conformità rilevate rispetto ai limiti di legge o ai requisiti definiti dalla DA porteranno alla addebito delle spese sostenute dall'Azienda Sanitaria alla DA.

**ART. 23 –Penalità** - In caso di inadempienza, e per ritardo nelle prestazioni dovute, la Ditta incorre nelle penalità previste dall'art. 27 del capitolato speciale di appalto.

**ART. 24- Risoluzione del contratto** L'Azienda Sanitaria si riserva la possibilità di risolvere anticipatamente il contratto di fornitura nei casi previsti dalla normativa vigente, e nei casi elencati all'articolo 29 del capitolato speciale. In particolare il contratto sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n. 187. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera a) del D.L. 187/2010.

**ART. 25 –Ricorso a prestazione di terzi** In ogni caso di inadempimento l'Azienda Sanitaria ha facoltà di ricorrere a terzi per l'espletamento delle prestazioni

## ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO

contrattuali, senza alcuna formalità ed indipendentemente dall'applicazione delle penalità e della eventuale risoluzione del contratto, previsti dal presente capitolato.

L'eventuale maggior onere economico derivante dal ricorso a terzi sarà addebitato alla Ditta.

**ART. 26 –Osservanza normativa vigente** La Ditta é responsabile dell'osservanza di tutte le leggi e regolamenti in materia di produzione e commercio dei beni oggetto del presente contratto vigenti all'atto della consegna dei prodotti.

**ART. 27 –Foro competente** Per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente appalto, sarà competente il Foro di Potenza, con esclusione espressa della competenza arbitrale.

**ART. 28 –Registrazione** Ai fini fiscali si dichiara che il servizio oggetto del presente contratto sono soggetti al pagamento dell'I.v.a., pertanto è richiesta la registrazione a tassazione fissa, ai sensi dell'art.40 del D.p R. 26 aprile 1986, n. 131.

Al riguardo si precisa che l'importo complessivo presunto biennale del servizio è di €           , al netto all'imposta sul valore aggiunto,

**ART. 29 –Spese contrattuali** Tutte le spese relative al presente contratto (bollo, diritti di segreteria e di registrazione, etc), nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico della Ditta senza diritto a rivalsa.

**ART. 30 –Rinvio** Per quanto non previsto specificatamente nella documentazione di gara, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative

Io Ufficiale Rogante ricevo il presente contratto del quale ho dato lettura ai contraenti che lo trovano pienamente conforme alla loro volontà e meco lo sottoscrivono, in segno di totale accettazione, in calce del presente e a margine degli altri fogli unitamente agli allegati, come per legge.

DITTA \_\_\_\_\_



**ALLEGATO 11 –SCHEMA DI CONTRATTO**

**IL PROCURATORE**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DR. MARIO MARRA**

**L'UFFICIALE ROGANTE**

**DR. GIACOMO CHIARELLI**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA